事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

公表日:2022年3月17日 事業所名:たまみずき上ノ国町

	.,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	たまみすき上ノ国町 				
		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースと の関係で適切であるか	3	1	0	
	2	職員の配置数は適切であるか	4	0	0	
	3	事業所の設備等について、バリアフ リー化の配慮が適切になされているか	0	2	2	事業所入り口の階段には、折り畳みス ロープの設置が可能。
業務改	4	業務改善を進めるためのPDCAサイク ル(目標設定と振り返り)に、広く職員 が参画しているか	4	0	0	
	5	保護者等向け評価表を活用する等に よりアンケート調査を実施して保護者 等の意向等を把握し、業務改善につな げているか	4	0	0	
善善善	6	この自己評価の結果を、事業所の会報 やホームページ等で公開しているか	4	0	0	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	1	3	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修 の機会を確保しているか	4	0	0	
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	
	10	子どもの適応行動の状況を図るため に、標準化されたアセスメントツールを 使用しているか	4	0	0	
	11)	活動プログラムの立案をチームで行っ ているか	4	0	0	
	12)	活動プログラムが固定化しないようエ 夫しているか	4	0	0	
適切な支	13)	平日、休日、長期休暇に応じて、課題 をきめ細やかに設定して支援している か	4	0	0	
(援の提供	14)	子どもの状況に応じて、個別活動と集 団活動を適宜組み合わせて放課後等 デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	
供	15)	支援開始前には職員間で必ず打合せ をし、その日行われる支援の内容や役 割分担について確認しているか	4	0	0	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合 せをし、その日行われた支援の振り返 りを行い、気付いた点等を共有している か	4	0	0	
	11)	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	0	0	

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後 等デイサービス計画の見直しの必要性 を判断しているか	4	0	0	
関係機関や保護者との連携	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数 組み合わせて支援を行っているか	4	0	0	
	20	障害児相談支援事業所のサービス担 当者会議にその子どもの状況に精通し た最もふさわしい者が参画しているか	4	0	0	
	21)	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	3	1	0	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	3	0	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚 園、認定こども園、児童発達支援事業 所等との間で情報共有と相互理解に努 めているか	4	0	0	
	24)	学校を卒業し、放課後等デイサービス 事業所から障害福祉サービス事業所 等へ移行する場合、それまでの支援内 容等の情報を提供する等しているか	2	2	0	
	25)	児童発達支援センターや発達障害者 支援センター等の専門機関と連携し、 助言や研修を受けているか	4	0	0	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流 や、障害のない子どもと活動する機会 があるか	0	2	2	
	1	(地域自立支援)協議会等へ積極的に 参加しているか	4	0	0	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え 合い、子どもの発達の状況や課題につ いて共通理解を持っているか	4	0	0	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	1	2	
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等 について丁寧な説明を行っているか	4	0	0	
保護者への説明責任等	31)	保護者からの子育ての悩み等に対す る相談に適切に応じ、必要な助言と支 援を行っているか	4	0	0	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者 会等を開催する等により、保護者同士 の連携を支援しているか	0	0	4	
	33)	子どもや保護者からの 苦情について、 対応体制を整備するともに、子どもや 保護者に周知し、苦情があった場合に 迅速かつ適切に対応しているか	4	0	0	
,,	34)	定期的に会報等を発行し、活動概要や 行事予定、連絡体制等の情報を子ども や保護者に対して発信しているか	4	0	0	

	35)	個人情報に十分注意しているか	4	0	0	
	36	障害のある子どもや保護者との意思の 疎通や情報伝達のための配慮をしてい るか	4	0	0	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する 等地域に開かれた事業運営を図ってい るか	0	2	2	
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、 職員や保護者に周知しているか	4	0	0	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避 難、救出その他必要な訓練を行ってい るか	4	0	0	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会 を確保する等、適切な対応をしている か	4	0	0	
	41)	どのような場合にやむを得ず身体拘束 を行うかについて、組織的に決定し、子 どもや保護者に事前に十分に説明し了 解を得た上で、放課後等デイサービス 計画に記載しているか	4	0	0	
	42	食物アレルギーのある子どもについ て、医師の指示書に基づく対応がされ ているか	4	0	0	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所 内で共有しているか	4	0	0	